



**КОМИТЕТ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ
СУДЕЙ ОРЕНБУРГСКОЙ
ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

28.02.2018 № 41-ОД

Об утверждении правил пребывания
посетителей в помещениях
судебных участков мировых судей
г.Оренбурга и Оренбургского
района Оренбургской области

В целях эффективной деятельности судов; реализации конституционного права граждан на судебную защиту; поддержания общественного порядка внутри здания, его охраны; обеспечения безопасности судей, заседателей, служащих аппаратов мировых судей, участников процесса и других граждан

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить правила пребывания посетителей в помещениях судебных участков мировых судей города Оренбурга и Оренбургского района Оренбургской области (административное здание по адресу г.Оренбург, ул.Карагандинская, д.59/3) (далее-Правила) согласно приложению.

2. Лямину Е.Е. – начальнику отдела информационно-аналитического, организационно-правового и статистического обеспечения деятельности мировых судей Оренбургской области комитета ознакомить с Правилами мировых судей г.Оренбурга и Оренбургского района Оренбургской области.

3. Лямину Е.Е. разместить Правила на сайтах судебных участков г.Оренбурга и Оренбургского района Оренбургской области.

4. Помощникам мировых судей разместить Правила на информационных стендах судебных участков.

5. Контроль за размещением Правил на информационных стендах судебных участков возложить на Лямина Е.Е.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

О.С.Акулин

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета
по обеспечению деятельности
мировых судей
Оренбургской области


О.С.Акулин

Правила
пребывания посетителей в помещениях судебных участков мировых судей
города Оренбурга и Оренбургского района Оренбургской области
(административное здание по адресу г.Оренбург, ул. Карагандинская, д. 59/3)

1. Общие положения

- 1.1. Правила пребывания посетителей в помещениях судебных участков мировых судей города Оренбурга и Оренбургского района Оренбургской области (административное здание по адресу г.Оренбург, ул. Карагандинская, д. 59/3) (далее - Правила) определяют нормы поведения граждан, представителей организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, представителей средств массовой информации (далее - посетителей) в зданиях и служебных помещениях судебных участков мировых судей города Оренбурга и Оренбургского района Оренбургской области (далее - судов) и направлены на обеспечение установленного порядка деятельности судов в целях:
- эффективной деятельности судов;
 - реализации конституционного права граждан на судебную защиту;
 - поддержания общественного порядка внутри здания, его охраны;
 - обеспечения безопасности судей, заседателей, служащих аппарата суда, участников процесса и других граждан при посещении ими здания (служебных помещений) судов;
 - повышения информационной открытости;
 - обеспечения надлежащего порядка в судебном заседании.
- 1.2. Правила разработаны в соответствии с нормами законодательства, регламентирующими процедуру отправления правосудия судами на территории Российской Федерации.
- Основные понятия, используемые в Правилах:
- посетитель - любое физическое лицо или представитель юридического лица, государственного органа, органа местного самоуправления, представитель средства массовой информации, временно находящееся в здании суда, для которого суд не является местом работы, имеющее документы, удостоверяющие личность и (или) предоставляющие право на пребывание в суде;

- пропускной режим - порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил по осуществлению допуска посетителей в здание суда;
- установленный порядок в здании суда - совокупность требований законодательных и иных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих порядок судебного разбирательства в судах, деятельность судей, служащих аппарата и других работников суда, связанная с организационным обеспечением деятельности суда, правилами поведения граждан в общественных местах;
- документы, удостоверяющие личность посетителя - паспорт гражданина, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме № 2П, удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации, военный билет, общегражданский заграничный паспорт (для прибывших на временное жительство в Российскую Федерацию граждан России, постоянно проживающих за границей), паспорт моряка, удостоверение беженца, свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, разрешение на временное проживание в Российской Федерации, вид на жительство в Российской Федерации, свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, свидетельство о рождении, выданное уполномоченным органом иностранного государства, иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность.

2. Организация пропускного режима

- 2.1. Допуск посетителей в здание осуществляется в соответствии с правилами внутреннего распорядка судов, установленными мировыми судьями судебных участков на основе утвержденных Советом судей Российской Федерации типовых правил внутреннего распорядка судов, с регистрацией на посту охраны.
- 2.2. Пропускной режим и поддержание общественного порядка в здании судов осуществляется судебными приставами по обеспечению установленного порядка деятельности судов (далее - судебные приставы по ОУПДС) в соответствии с Порядком организации деятельности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов, утвержденным приказом ФССП России от 17.12.2015 № 596 (зарегистрировано в Минюсте России 25.12.2015 № 40234).
- 2.3. Присяжные заседатели допускаются в здание судов согласно списку присяжных заседателей, размещенному на посту судебных приставов по ОУПДС, и на основании документов, подтверждающих их личности.

Работники Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, других судов, Судебного

департамента при Верховном Суде Российской Федерации и его органов и учреждений, Министерства юстиции Российской Федерации и его органов и учреждений, должностные лица ФССП России, МВД России, ФСБ России, МЧС России, прокуратуры, налоговой инспекции, таможенных органов, представители законодательной и исполнительной власти, органов местного самоуправления, адвокаты пропускаются в здание суда по служебным удостоверениям.

Посетителям и представителям средств массовой информации с аудио, фото-, кино- и видеоаппаратурой должен быть обеспечен свободный вход в здание суда по предъявлении документов, удостоверяющих личность.

Телефоны, смартфоны, планшеты, ноутбуки и другие устройства посетителей должны быть выключены и находиться в сумке, карманах одежды.

Рабочие строительных подрядных организаций пропускаются в здание суда по паспортам на основании списков, представляемых судебным приставам по ОУПДС.

В случаях аварии (повреждения) электросети, канализации, водопровода или отопительной системы, а также необходимости оказания медицинской помощи медицинские работники, специалисты и рабочие аварийно-ремонтных служб пропускаются в соответствующее помещение в рабочее время в сопровождении работника аппарата суда или уполномоченного сотрудника ГКУ, в нерабочее время - в сопровождении уполномоченного сотрудника ГКУ.

Фотосъемка, видеозапись, видео, киносъемка и трансляция судебного заседания по радио, телевидению и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» допускается с разрешения председательствующего в судебном заседании, а в помещение или других служебных помещениях суда - мирового судьи.

- 2.4. Председательствующий по делу судья самостоятельно решает вопрос допуска лиц или ограничения допуска лиц в зал судебного заседания. Судебный пристав по ОУПДС выполняет, распоряжение судьи об ограничении допуска лиц в зал судебного заседания. В случае отказа лица покинуть зал судебного заседания, в отношении которого судья принял решение о не допуске в зал судебного заседания, судебный пристав по ОУПДС принимает меры по удалению лица из зала судебного заседания. Нахождение посетителей в здании суда после окончания рабочего времени допустимо только с разрешения мирового судьи и контролируется приставами по ОУПДС.
- 2.5. При возникновении чрезвычайных ситуаций допуск посетителей в здание суда прекращается.
- 2.6. При необходимости (срабатывание металлообнаружителя, при наличии ручной клади и т.д.) судебный пристав по ОУПДС должен предложить посетителю предъявить личные вещи для осмотра. В случае отказа от данной процедуры, а также при наличии достаточных оснований полагать, что у посетителя находятся запрещенные к вносу предметы, судебный

пристав по ОУПДС вправе осуществить личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице, либо запретить доступ указанного лица в суд при отказе пройти соответствующий досмотр.

3. Права и обязанности посетителей судов

3.1. Посетители суда имеют право:

- осуществлять проход в здание и залы судебных заседаний судов в установленные дни и часы;
- находиться в суде в течение всего служебного дня, продолжительность которого устанавливается правилами внутреннего распорядка суда;
- находиться в зале судебных заседаний при рассмотрении судебного дела, если судебное заседание не является закрытым, фиксировать ход судебного заседания в письменной форме и (или) с помощью средств аудиозаписи (телефон, смартфон, планшет, ноутбук или иные устройства могут быть включены только в зале судебного заседания при ведении аудиозаписи и находиться в горизонтальном положении, исключая положение для видеосъемки), а с разрешения председательствующего по делу вести фотосъемку, видеозапись, киносъемку, трансляцию по радио, телевидению и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- знакомиться с образцами судебных документов и получать информацию о дате и времени рассмотрения судебных дел, находящихся в производстве суда;
- посещать приемную суда для подачи в суд заявлений, жалоб и иных документов, получения процессуальных документов и информации о результатах рассмотрения обращений, ознакомления с материалами дела;
- обращаться на приём к мировому судье, служащим аппарата суда в дни и часы приёма, установленные приказом мирового судьи, по вопросам не процессуального характера.

3.2. Посетители суда обязаны:

- соблюдать установленный порядок деятельности судов и нормы поведения в общественных местах;
- при входе в здание судов предъявлять сотруднику пункта регистрации документ, удостоверяющий личность, судебное извещение при его наличии, для электронной регистрации в системе контроля и управления доступом с последующим получением временной карты доступа;
- проходить осмотр с использованием технических средств, проводимый судебными приставами по ОУПДС, и предъявлять им для проверки ручную кладь (сумки, портфели, папки и т.п., в том числе футляры для очков, оргтехники, фотоаппаратов, ключей и т.п., а также зонты и емкости с веществами или жидкостями);
- при прохождении турникета производить регистрацию и фиксацию времени посещения путем касания временной картой доступа электронного считывателя;
- сообщать секретарю судебного заседания о своей явке;

- до приглашения в зал судебного заседания находиться в месте, указанном судьей, секретарем судебного заседания, служащим аппарата суда либо судебным приставом по ОУПДС;
- покидать зал судебного заседания по требованию судьи, служащим аппарата суда или судебного пристава по ОУПДС;
- не вмешиваться в действия судьи и других участников процесса, не мешать проведению судебного разбирательства вопросами, репликами, не допускать нарушений общественного порядка;
- выполнять требования и распоряжения судей, работников аппарата суда, судебных приставов по ОУПДС в суде, залах судебных заседаний, не допуская проявлений неуважительного отношения к ним и посетителям суда;
- не препятствовать надлежащему исполнению судьями, работниками аппаратов судов и судебными приставами по ОУПДС их служебных обязанностей;
- соблюдать очередность на приеме в приемной суда;
- бережно относиться к имуществу судов, соблюдать чистоту, тишину и порядок в здании и служебных помещениях судов;
- При выходе из здания судов опускать выданную временную карту доступа в картоприемник;
- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций строго следовать указаниям судебных приставов по ОУПДС;
- выполнять требования судебного пристава по ОУПДС об освобождении здания суда, в том числе после окончания рабочего дня, а также в экстремальных ситуациях.

Лица, уклоняющиеся от осмотра, а также проверки их ручной клади (сумки, портфели, папки, косметички, кошельки, портмоне и т.п., в том числе футляры для очков, оргтехники, фотоаппаратов, ключей и т.п., а также зонты и емкости с веществами или жидкостями) в здание судов не допускаются, в том числе в случае наличия у них судебных определений и признаются не явившимися в судебное заседание по неуважительным причинам;

Граждане, прибывшие в здание суда и предъявившие документы о наличии у них кардиостимуляторов и других подобных электронных устройств, от прохождения проверки на наличие запрещенных предметов с применением стационарного металлодетектора освобождаются. В таких случаях судебные приставы по ОУПДС проводят проверку с применением ручного металлодетектора, избегая мест нахождения кардиостимулятора, личные вещи досматриваются в соответствии с установленным порядком.

4. Меры безопасности в суде

- 4.1. В целях предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений и административных правонарушений, обеспечения личной безопасности мировых судей, служащих аппарата суда

и посетителей в здании и служебных помещениях судов посетителям **запрещается:**

- проносить в здание и служебные помещения судов предметы, перечисленные в приложении 1, а также предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;
- находиться в служебных помещениях суда без разрешения мирового судьи, служащих аппарата суда и судебных приставов по ОУПДС;
- пользоваться телефонами, смартфонами, планшетами, ноутбуками, пейджерами и другими средствами связи в здании суда, за исключением функции аудиозаписи в зале судебного заседания (ведение личных переговоров граждан по телефонам, смартфонам, планшетам, ноутбукам и другим устройствам разрешается только вне здания суда);
- во время судебного заседания производить видеозапись и фотосъемку без разрешения председательствующего судьи (аудиозапись во время судебного заседания проводится в порядке, установленном нормами процессуального законодательства);
- проводить видео-, фото-, киносъемку, раскрывающую места расположения технических средств охраны зданий судов (камер видеонаблюдения, датчиков движения и т.д.), а также места расположения постов судебных приставов по ОУПДС;
- проникать и находиться в непосредственной близости с помещениями судов, предназначенными для лиц, содержащихся под стражей;
- выносить из здания или служебных помещений судов, портить или уничтожать документы, полученные для ознакомления, а также имущество судов;
- изымать образцы судебных документов с информационных стендов суда либо размещать на них объявления личного и рекламного характера;
- курить табачные изделия, использовать электронные имитаторы курения;
- оставлять без присмотра личные вещи и документы.

4.2. Запрещается доступ в здание и служебные помещения судов (или удаляются из здания и служебных помещений судов) лицам в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, с агрессивным поведением, в одежде не отвечающей санитарно-гигиеническим требованиям, в пляжной одежде (майках, шортах), малолетним детям без сопровождения взрослых, посетителям с животными.

4.3. В здание суда запрещен допуск лиц, включая сотрудников силовых ведомств (ФСБ, МВД, МЧС, ФСКН, ФСИН, МО, Прокуратуры, ЧОП и др.), с оружием, боеприпасами, специальными средствами, за исключением:

- судей;
- должностных лиц обеспечивающих установленный порядок в здании суда (судебные приставы по ОУПДС);

- должностных лиц выполняющих обязанности по конвоированию задержанных, обвиняемых и подсудимых (в судебные участки мировых судей);
- должностных лиц обеспечивающих безопасность участников судопроизводства при наличии соответствующих документов, при исполнении ими служебных обязанностей;
- сотрудников государственной фельдъегерской службы, спец.связи, инкассаторов при исполнении ими служебных обязанностей, по предъявлении служебных удостоверений.

5. Ответственность посетителей суда

- 5.1. В случае нарушения посетителями установленных в суде правил судьи, служащие аппарата суда, судебные приставы по ОУПДС в залах судебных заседаний вправе делать им соответствующие замечания и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством.
- 5.2. Воспрепятствование осуществлению правосудия, неуважение к суду, нарушение общественного порядка в здании или служебных помещениях судов, а также неисполнение законных распоряжений судей (служащих аппарата суда, обеспечивающих установленный порядок в залах судебных заседаний, судебных приставов по ОУПДС) о прекращении действий, нарушающих установленные в суде правила, и иных противоправных действий влекут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 5.3. В случаях выявления фактов нарушения общественного порядка, в том числе использования телефонов, смартфонов, планшетов, ноутбуков и других устройств посетителями в здании суда они могут быть удалены, задержаны и переданы судебными приставами по ОУПДС в органы внутренних дел с составлением протокола об административном правонарушении.
- 5.4. В случае неисполнения законного распоряжения судьи или судебного пристава по ОУПДС о прекращении действий, нарушающих установленные в суде правила, нарушитель привлекается к административной ответственности в соответствии с нормами Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.
- 5.5. В случае совершения посетителями суда деяний, влекущих уголовную ответственность, в том числе предусмотренных статьями 294 - 298 Уголовного кодекса Российской Федерации, виновные лица подлежат привлечению к уголовной ответственности в установленном порядке.
- 5.6. В случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества суда и находящихся в нем материально-технических ценностей виновные лица могут быть привлечены к административной либо уголовной ответственности с последующим возмещением причиненного имущественного ущерба.

Перечень предметов, запрещенных к вносу в здание суда

1. Огнестрельное оружие и боеприпасы;
2. Пневматические, травматические винтовки и пистолеты;
3. Ружья для подводной охоты, арбалеты и спортивный инвентарь, обладающий колюще-режущими или ударными свойствами;
4. Имитаторы и муляжи холодного, огнестрельного оружия и боеприпасов, электрошоковые устройства;
5. Газовое оружие и оружие самообороны, специальные средства (палка резиновая ПР-73, наручники БРС, газовые баллоны марки «Зверобой», «Резеда», «Сирень»);
6. Газовые баллончики и аэрозольные газовые распылители;
7. Холодное оружие;
8. Строительные, монтажные, садовые и бытовые инструменты;
9. Предметы, обладающие колюще-режущими свойствами (брелоки, ножи, ножницы, перочинные ножи, косметические и канцелярские ножницы, канцелярские ножи, шило и т.п.);
10. Предметы, элементы которых при разрушении могут быть использованы в качестве колюще-режущих средств (стеклянные бутылки и банки);
11. Взрывчатые вещества, взрывные и пиротехнические устройства;
12. Легковоспламеняющиеся жидкости и вещества;
13. Радиоактивные материалы;
14. Ядовитые, отравляющие, едкие и коррозирующие вещества;
15. Окислители и перекиси органические, отбеливатели;
16. Наркотические и психотропные вещества;
17. Алкогольные напитки;
18. Объемные предметы;
19. Другие предметы и вещества, в отношении которых установлены запреты или ограничения на их свободный оборот в Российской Федерации;
20. Иные предметы, вещества и средства, представляющие угрозу для безопасности окружающих.

Примечание: перечень предметов не является исчерпывающим, дополнения или исключения из данного перечня производятся по решению мирового судьи.